

## **Definities**

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° transitdepot: ruimte ingericht en beheerd door een depotbeheerder waar erfgoedcollecties tijdelijk in bewaring worden genomen in afwachting van hun terugkeer naar de oorspronkelijke bewaarplaats, nieuwe bewaarplaats of herbestemming;

2° conservatieatelier: ruimte ingericht en beheerd door een depotbeheerder waar erfgoedcollecties en erfgoedobjecten op een correcte wijze worden behandeld en verpakt om ze voor toekomstige generaties in stand te houden;

3° bewaargever: de eigenaar van de erfgoedcollectie of de door de eigenaar aangestelde tussenpersoon of de beheerder in het geval van kerken;

4° depotbeheerder: een door de Raad van Bestuur van Erfgoedcel Denderland aangestelde medewerker die als taak heeft het depot te beheren;

5° calamiteit: een rampzalige gebeurtenis en overmachtssituatie op plaatselijke schaal, die zich al dan niet plotseling voordoet, ten gevolge van een technisch mankement, een natuurramp, moedwillige beschadiging of vervalproces, en die ernstige schade veroorzaakt of kan leiden tot ernstige schade aan de bewaarplaats en het erin bewaarde erfgoed zoals brand, diefstal, vandalisme, wateroverlast, explosie of instorting. Ook sluipende calamiteiten kunnen een ernstige schade toebrengen aan erfgoed, zoals aantasting door schimmel of ongedierte, schade ten gevolge van bruuske schommelingen in temperatuur en relatieve vochtigheid en onomkeerbare lichtschade. Als deze schade het gevolg is van gebreken aan de bewaarplaats komt het erin bewaarde erfgoed ook in aanmerking voor tijdelijke noodopvang;

6° erfgoedcollectie: alle materiële objecten, verzamelingen en andere samenhangende gehelen van objecten behorend tot het roerend erfgoed;

7° noodopvang: de tijdelijke opvang van erfgoedcollecties die niet langer in de oorspronkelijke bewaarplaats bewaard kunnen blijven omdat die tijdelijk niet (volledig) beschikbaar is ten gevolge van een calamiteit. De noodopvang is per definitie beperkt in tijd, in afwachting tot de toestand van de oorspronkelijke bewaarplaats voldoende werd hersteld zodat een verantwoorde bewaring en terugkeer van het erfgoed opnieuw mogelijk is of er door de bewaargever een andere depotoplossing werd uitgewerkt;

## **Artikel 1 - Voorwerp en voorwaarden**

Dit reglement bepaalt de voorwaarden en procedures voor:

1° de tijdelijke opname van roerende erfgoedelementen uit het werkingsgebied van Erfgoedcel Denderland in het transitdepot;

2° de inventarisatie, behandeling en verpakking van (delen van) erfgoedcollecties in het conservatieatelier;

Het depot heeft het recht ensembles of elementen te weigeren of door te verwijzen:

1° als de objecten de verantwoordelijkheid of de draagkracht en doelstelling van het depot overstijgen;

2° als de objecten specifieke bewaaromstandigheden verlangen die het depot niet kan garanderen;

3° als de objecten in zodanige toestand zijn dat ze schade kunnen berokkenen aan andere objecten opgeslagen in het depot;

4° als de objecten zodanig beschadigd zijn dat de erfgoedwaarde verloren is gegaan;

5° als het archeologische objecten zijn, die vallen buiten de doelstelling van het transitdepot, hierbij wordt steeds doorverwezen naar het erkende archeologisch depot van SOLVA;

6. als de objecten niet overeenstemmen met de doelstellingen van het regionale transitdepot, zoals die in het depotprofiel zijn opgenomen;

Het depot behoudt zich het recht voor:

1° ensembles of elementen, waarvan de overeengekomen bewaartermijn in het transitdepot wordt overschreden, door te verwijzen of op kosten van de eigenaar/beheerder terug te bezorgen;

2° vrij te communiceren over de werking van het transitdepot en conservatieatelier, met inbegrip van de aanwezige erfgoedobjecten;

## **Artikel 2 – Eigendomssituatie**

De bewaargever blijft ten allen tijde eigenaar van de erfgoedcollectie die tijdelijk in het transitdepot wordt opgenomen: het opgenomen erfgoed wordt enkel in bewaring gegeven. Hiertoe wordt een overeenkomst van tijdelijke bewaargeving gesloten tussen Erfgoedcel Denderland en de bewaargever, waarin de rechten en plichten van beide partijen worden omschreven.

## **Artikel 3 – Aanvraagprocedure**

Door middel van het aanmeldingsformulier, mogelijk vergezeld van het advies van een specialist (bv. een erfgoedconsulent, een monumentenwachter of een conservator/restaurator), richt de bewaargever een gemotiveerde aanvraag tot tijdelijke opname of inventarisatie/behandeling/verpakking aan de depotbeheerder. Voor noodopvang in het geval van een calamiteit geldt een kortere procedure waarbij telefonisch contact met de depotbeheerder volstaat.

De bewaargever geeft aan de depotbeheerder een overzicht van de aan te leveren objecten; hun toestand, hun afmetingen en de gewenste duur van opname door middel van het aanmeldingsformulier. De bewaargever neemt contact op met de depotbeheerder wanneer er iets aan het te leveren materiaal (soort, hoeveelheid, enz.) verandert.

#### **Artikel 4 – Overbrenging naar en van het depot**

Alle objecten worden tegelijkertijd aangeleverd. De bewaargever staat in voor deskundig transport naar het depot en transport terug na afloop van de bewaartermijn. De bewaargever voorziet mankracht voor het lossen en opbergen op aanwijzen van de depotbeheerder en het opnieuw inladen van de objecten.

#### **Artikel 5 – Minimale voorwaarden voor aanlevering**

1° de objecten worden vergezeld van een aanleveringsdossier met daarin:

- het aanmeldingsformulier;
- indien van toepassing een aparte lijst van de geconserveerde en/of gerestaureerde objecten (inclusief het conserverings- of restauratierapport van deze objecten, indien aanwezig);

2° in het geval van noodopvang ten gevolge van een calamiteit voorziet de bewaargever ook:

- een kopie van de verzekeringspolis;
- een conditiebeschrijving van de objecten;

3° de objecten bevinden zich in een redelijke en stabiele toestand;

4° de wijze van aanlevering wordt vooraf overlegd met de depotbeheerder;

Uitzonderingen op de bovenstaande minimale aanleveringsvoorwaarden moeten vooraf aan de levering worden besproken met de depotbeheerder die het uitzonderingsvoorstel kan aanvaarden of verwerpen.

#### **Artikel 6 – Aanvaarding**

Bij aankomst van objecten wordt een conditiecontrole uitgevoerd.

Bij de aanvaarding van de objecten wordt door beide partijen een overeenkomst ondertekend waarin de duur van de opname in het transitdepot of modaliteiten van de inventarisatie/behandeling/verpakking en andere voorwaarden duidelijk worden vermeld.

De depotbeheerder heeft het recht op elk ogenblik deze procedure stop te zetten en de objecten ook terug te sturen, wanneer blijkt dat aan de gestelde voorwaarden niet kan voldaan worden. Voor noodopvang ten gevolge van een calamiteit kan van de procedure worden afgeweken.

Bij niet-aanvaarding worden de objecten aan de bewaargever teruggegeven. De beslissing van niet-aanvaarding wordt aan de bewaargever meegedeeld.

De bewaargever haalt op eigen kosten de objecten terug, dit na afspraak met de depotbeheerder.

#### **Artikel 7 – Termijn voor tijdelijke opname in het transitdepot**

Tijdelijke opname van erfgoedelementen en noodopvang van erfgoedcollecties in het transitdepot is beperkt tot 12 maanden, ingaand op het moment dat de

eerder vermelde overeenkomst van tijdelijke bewaargeving door beide partijen werd ondertekend. Na gemotiveerde schriftelijke aanvraag kan deze termijn in overleg met de depotbeheerder met 6 maanden worden verlengd. De depotbeheerder kan mits motivering de verlenging van de bewaartermijn weigeren.

Bij overschrijding van de bewaartermijn kan de depotbeheerder voor de verdere opslag een maandelijksgebruikersvergoeding aanrekenen per vierkante meter ingenomen opslagruimte aan de bewaargever. Het tarief van deze gebruikersvergoeding wordt door de Raad van Bestuur van Erfgoedcel Denderland bepaald.

### **Artikel 8 – Procedure bij inventarisatie**

Vrijwilligers inventariseren onder begeleiding van de depotbeheerder de erfgoedobjecten. Alle objecten worden één voor één opgemeten, gefotografeerd en nauwkeurig beschreven. Hieraan zijn geen kosten verbonden. De depotbeheerder bepaalt de wijze waarop geïnventariseerd wordt.

### **Artikel 9 – Procedure bij behandeling**

Vrijwilligers behandelen onder begeleiding van de depotbeheerder de erfgoedobjecten. Het gaat hierbij steeds om laagdrempelige acties zoals bijvoorbeeld het stofzuigen van textiel en het oppervlakkig reinigen van erfgoedobjecten. Een complexe en gespecialiseerde behandeling wordt niet uitgevoerd binnen het conservatieatelier. Daarvoor wordt steeds doorverwezen naar professionele restaurators en conservators.

De depotbeheerder bepaalt of een behandeling binnen de mogelijkheden van het conservatieatelier ligt.

Indien nodig wordt externe expertise ingeroepen.

Voor de behandeling wordt een plan van aanpak opgesteld door de depotbeheerder. Voor effectieve uitvoering wordt dit overlegd met de bewaargever die akkoord moet geven.

### **Artikel 10 – Procedure bij verpakking**

Vrijwilligers verpakken onder begeleiding van de depotbeheerder de erfgoedobjecten. De depotbeheerder bepaalt hoe de objecten zullen ingepakt worden. Dit hangt af van verschillende factoren: toekomstige bewaarplaats (temperatuur, RV, lichtinval ... ter plaatse), uit welk materiaal het object bestaat, toekomstige functie, inpakmateriaal dat voorhanden is, waarde van het object ... De vrijwilligers voeren de werkwijze nauwkeurig uit.

De kosten van het verpakkingsmateriaal zijn voor rekening van projectvereniging Erfgoed Denderland, met een maximum van €1000- per depotbewaargeving. Kosten boven dit maximumbedrag worden, in samenspraak, doorgerekend aan de bewaargever.

## **Artikel 11 – Aansprakelijkheid**

De bewaargever verbindt zich ertoe de nodige melding te hebben verricht en de toelating te hebben bekomen van een hogere instantie voor het verplaatsen van het object of de collectie, indien dit vereist is.

Erfgoedcel Denderland verbindt er zich toe de opgenomen objecten als een goede huisvader te bewaren op basis van een risicoanalyse en calamiteitenplan voor het depot. Erfgoedcel Denderland sluit hiervoor geen specifieke verzekering af, buiten de gangbare brandverzekering voor het depotgebouw zelf.

Specifieke verzekering voor de in bewaring gegeven objecten dient te gebeuren door de bewaargever indien hij dit wenst.

De bewaargever kan geen schadevergoeding eisen bij diefstal of schade door overmacht.

## **Artikel 12 – Betwistingen**

De Raad van Bestuur van Erfgoedcel Denderland beslist over alle betwistingen met betrekking tot de toepassing van dit reglement.

## **Artikel 13 – Inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking op 22 september 2021.